



REGLAMENTO DEL CURSO

1.- ASISTENCIA.-

- 1.1.- La lista de asistencia se toma entre las 3:10 y 3:15 p.m.
- 1.2.- Tienes derecho a tener asistencia al momento de escuchar tu nombre entre las 3:10 y 3:15 p.m. No antes ni después.
- 1.3.- **No hay retardos ni justificaciones.** No hay excepciones por razones de trabajo o salud. Repito: Una vez que se tome lista, no hay retardos ni justificaciones. Tómalo en cuenta porque por este motivo podrías perder el curso. A juicio del profesor también se tomará lista al final de la clase.
- 1.4.- Al cumplir cinco faltas, debes presentar examen final para aspirar a tener evaluación final.
- 1.5.- Con la octava falta tienes NP.
- 1.6.- *En este curso no se admiten "oyentes".*
- 1.7.- **No se admite el ingreso al aula una vez que se haya pasado lista. Para que no queden dudas, repetimos: Una vez que se tome lista, no hay retardos ni justificaciones.**
- 1.8.- Si tienes algún evento académico, usa las faltas a las que tienes derecho en todo el curso. Tienes derecho a siete faltas durante todo el curso. Te sugerimos planear tus faltas (en su caso). No es una invitación a faltar al curso. No se aceptan peticiones antes de tomar lista.
- 1.9.- **Si no puedes cumplir con estos requisitos básicos, te sugerimos no tomar este curso.** Hay otros profesores con más experiencia en la materia y tal vez "más flexibles".

2.- DISCIPLINA.-

- 2.1.- Para evitar las entradas y salidas del aula, se recomienda acudir al sanitario antes del pase de lista.
- 2.2.- No se permite el uso de móviles para fines extra-curso, por ejemplo, para chatear con tus amigos o similares. Si se puede permitir para fines académicos, como consultar un dato, tener a la vista las lecturas del curso, etc. El incumplimiento de esta regla será criterio para "evaluar" conducta en el curso.
- 2.3.- No se permiten diálogos reiterados ("cuchicheos") entre compañeros sin relación con el curso.

3.- EXÁMENES.-

- 3.1.- El curso consta de 2 exámenes parciales. El primer examen parcial será el **jueves 5 de abril de 2018, de 3:10 a 3:20 p.m. y se aplicará vía Internet mediante el sistema Moodle.**
- 3.2.- Para no presentar examen final debes tener calificaciones aprobatorias (mínimo 6) en ambos exámenes parciales, no superar 5 faltas en todo el curso y haber presentado **TODOS** los ejercicios (repito, **todos los ejercicios**). Ten en cuenta que si obtienes 10 en el primer examen parcial pero 5 en el segundo examen parcial, para aspirar a tener calificación final tendrás que presentar examen final, lo que a su vez depende si presentaste todos los ejercicios y no superas 7 faltas en todo el curso.
- 3.3.- El Profesor podrá solicitar a algún alumno@ que presente el examen final.
- 3.4.- Cada examen parcial consta de preguntas de opción múltiple aplicadas vía Internet mediante el sistema Moodle. Cada pregunta se despliega de forma individual (se puede responder una pregunta a la vez) hasta agotar el número de reactivos.
- 3.5.- El examen tiene una duración de 10 minutos, sin embargo, el número y tipo de examen puede variar a juicio del profesor.
- 3.6.- Los exámenes se presentarán por escrito vía Internet a través del siguiente enlace: www.cordovaluis.org/escuela-virtual (es necesario registro con la clave que el Profesor proporcionará vía correo electrónico) .
- 3.7.- El segundo examen parcial se programará en la fecha de la primera vuelta. El mismo día, mediando algunos minutos de diferencia, también estará disponible el examen final. La información será enviada oportunamente mediante correo electrónico.
- 3.8.- El primer examen parcial estará disponible ("abierto") entre las 3:10 y 3:20 p.m. del **jueves 5 de abril de 2018**; se dispone de 10 minutos para responderlo. Te ruego tener en cuenta la diferencia entre que el examen esté "abierto" (de 3:10 a 3:20 p.m.) y el tiempo para responderlo (10 minutos). Por ejemplo, si entras a las 3:10 a responder el examen, tendrás 10 minutos para responder, pero si entras a las 3:19 (no se recomienda) tendrás 1 minuto para responderlo porque el examen se cierra automáticamente a las 3:20 p.m.

4.- CALIFICACIONES.-

- 4.1.- La calificación final será el promedio del resultado aprobatorio (mínimo 6) de los dos exámenes parciales. Repito: ten en cuenta que si obtienes 10 en el primer examen parcial pero 5 en el segundo examen parcial, para aspirar a tener calificación final tendrás que presentar examen final, lo que a su vez depende si presentaste todos los ejercicios y no superas 7 faltas en todo el curso.
- 4.2.- Si no tienes calificación aprobatoria mínimo 6 en uno de los dos exámenes parciales y cumples con la asistencia y has presentado todos los ejercicios, puedes presentar el examen final (primera y segunda vueltas; tienes derecho a dos oportunidades en las fechas indicadas).
- 4.3.- Si estás insatisfecho con tu promedio aprobatorio de tus dos exámenes parciales, podrás presentar examen final **RENUNCIANDO** a tu promedio de tus dos exámenes parciales, es decir, tu calificación será el resultado de tu examen final (el resultado del último examen final que hayas presentado; si presentas dos veces el examen final, tu calificación será el último resultado). Toma en cuenta que si tu calificación en tu segundo intento del examen final (en caso que decidas presentar ambas vueltas) es de 5, tu calificación será de 5 (calificación no aprobatoria).

5.- EJERCICIOS VÍA INTERNET.-

- 5.1.- Si no quieres presentar examen final, debes presentar **TODOS** los ejercicios disponibles en (www.cordovaluis.org/escuela-virtual).
- 5.2.- La calificación obtenida en los ejercicios no beneficia ni perjudica la calificación final del alumno@; los ejercicios pretenden que el alumno esté constantemente atento a los contenidos del curso y que se familiarice con el sistema (*Moodle*) mediante el cual se aplican los exámenes.

6.- BIBLIOGRAFÍA (Y OTROS).-

- 7.1.- La bibliografía se comentará en clase; la bibliografía (no los apuntes de clase) es base del examen.
- 7.2.- Se intentará facilitar el acceso de la bibliografía a través de Internet.
- 7.3.- Además de la bibliografía, te recomiendo consultar <http://biblio.juridicas.unam.mx/> como respaldo adicional al curso.
- 7.4.- Es obligatorio que los alumnos lean los correos electrónicos con el asunto "Dipri18..." Es recomendable (no obligatorio) que leas los correos electrónicos de "Derecho Internacional (UNAM)" (googlegroups.com), lista de distribución a la que te ruego suscribirte.

8.- EN CASO QUE DECIDAS TOMAR ESTE CURSO.-

- 8.1.- Si decides tomar este curso de Dipri, te ruego que hagas lo siguiente:

a.- Enviarme un correo electrónico a cordovaluis@gmail.com indicando en el subject (tema del mensaje) tu nombre (o nombres) y apellidos. Ejemplo: "Dipri18 Luis Lorenzo Córdoba Arellano" y en el cuerpo del mensaje, tus teléfonos de oficina –si es el caso- y móvil (**aclaro que estos datos no serán transmitidos a terceros**); fecha de nacimiento; edad; estado civil; si tienes hijos; lugar de nacimiento; lugar de residencia (colonia/delegación/municipio -no el domicilio completo); lugar de trabajo, especialidad y horario (si es el caso); idiomas que conoces; promedio de aprovechamiento escolar; ¿Qué materias te interesan especialmente de la carrera de derecho?; ¿Por qué estudias derecho?; Libros, películas y series favoritos; y, ¿en qué ocupas tu tiempo libre?

b.- Te ruego que te registres en el curso virtual de Dipri18; para ello, es necesario que ingreses al siguiente enlace: www.cordovaluis.org/escuela-virtual (localiza el curso de Dipri18 y regístrate; la clave es esperanto-mexico.org) y,

c.- Te ruego registrarte en la lista de distribución de google siguiente: https://groups.google.com/forum/?hl=es_US&fromgroups#/forum/derecho-internacional-unam Si no tienes correo de gmail, primero tienes que registrar tu correo, ya sea hotmail, yahoo u otros, en el sistema de google antes de poder registrarte en googlegroups. En las opciones de registro, elige la siguiente opción: "Correo de resumen: hasta 25 nuevos mensajes completos en un solo correo electrónico."

Dudas: cordovaluis@gmail.com / lcordovaa@derecho.unam.mx